

תאריך: _____

אל: ועדת המינויים ברשות המחקר

מאת: _____

**הנדון: בקשה למינוי בדירוג צוות מחקר/העלאה בדרגה
(יש להגיש עד שבועיים מתחילת העסקה)**

1. הננו מבקשים למנות את _____ כחבר בצוות המחקר בדרגת _____
ביחידה/מחלקה _____ ת"ז: _____
טל: _____ כתובת מייל: _____
צבעי הקפסולה: ירוק / צהוב מתווה נבחר: לפי שעות (בוקר/ ערב) / לפי ימים יכולת עבודה מהבית כן / לא
האם לעובד מקום עבודה נוסף מחוץ לטכניון? לא / כן, ציין שם מקום העבודה הנוסף _____
הצהרה על קרובי משפחה המועסקים בטכניון: אין / יש: שם: _____ קרבה: _____ יחידה: _____
2. בקשה זו היא: _____

3. מינוי חדש בקשה להעלאה בדרגה דרגתו הנוכחית _____
- א. ההעסקה מבוקשת לתקופה מ _____ עד _____
 ב. על חשבון תקציב מספר _____ במימון _____
 ג. היקף המשרה המבוקש _____ בסכום של _____ ברוטו
(עבור משרה מלאה הסכום הוא _____)

4. רצ"ב:

- א. צילומי תעודות המעידות על השכלת המועמד/ת (למקרה של מינוי חדש)
 ב. המלצת מגיש הבקשה (כולל תיאור מתומצת של עיסוקו המתוכנן של המועמד/ת)
 ג. 2 המלצות (בנוסף להמלצת מגיש הבקשה)
 ד. יש לצרף גיליון ציונים (רק למועמדים שאינם בעלי תואר שלישי)
 ה. קורות חיים של המועמד/ת (ערוכים לפי הכללים המפורסמים ע"י לשכת הסגל האקדמי)
http://segelst.technion.ac.il/info/academic_staff/forms/Resume.pdf

<https://segel.net.technion.ac.il/he/%D7%A1%D7%92%D7%9C-%D7%90%D7%A7%D7%93%D7%9E%D7%99>

5. הערות: _____

שם פרטי ומשפחה	שם פרטי ומשפחה	שם פרטי ומשפחה
_____	_____	_____
חתימת הדיקן	חתימת ראש מנהל	חתימת החוקר הראשי